



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
เรื่อง กำหนดค่าใช้จ่ายการใช้รถส่วนกลาง

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดค่าใช้จ่ายการใช้รถส่วนกลางของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาให้เหมาะสมกับการใช้งานกรณีต่าง ๆ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยรถราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่วนราชการหรือหน่วยงาน หรือผู้ขอใช้รถจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามระเบียบราชการ และตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

ข้อ ๑ กรณีใช้รถส่วนกลางไปราชการ

๑.๑ การใช้รถไปราชการต่างจังหวัด หน่วยงานหรือผู้ขอใช้จะต้องรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิงตามการใช้งานจริง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามระเบียบราชการ

๑.๒ การใช้รถพานักศึกษาไปทัศนศึกษา ดูงาน และปฏิบัติการนอกสถานที่เพื่อประกอบการเรียนการสอนในวิชาหรือหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ หน่วยงานที่ขอใช้จะต้องรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิงตามการใช้งานจริง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามระเบียบราชการ

๑.๓ การใช้รถเพื่อประโยชน์ในการทำวิจัย การบริการวิชาการ หรือกิจกรรมซึ่งมีแหล่งงบประมาณสนับสนุน หน่วยงานหรือผู้ขอใช้รถจะต้องรับผิดชอบค่าบำรุงการใช้รถ ตามอัตราที่กำหนดท้ายประกาศนี้ นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามระเบียบราชการ

ข้อ ๒ กรณีใช้รถส่วนกลางเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของนักศึกษา หน่วยงานหรือผู้ขอใช้จะต้องรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิงตามการใช้งานจริง และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามระเบียบราชการ

ข้อ ๓ กรณีใช้รถส่วนกลางพิเศษเพื่อสวัสดิการ หน่วยงานหรือผู้ขอใช้จะต้องรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิงตามการใช้งานจริง ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามระเบียบราชการแล้ว หน่วยงานหรือผู้ขอใช้รถจะต้องรับผิดชอบค่าบำรุงการใช้รถ ตามอัตราที่กำหนดท้ายประกาศนี้ และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับรถ

ข้อ ๔ หน่วยงานที่ขอใช้รถ หรือผู้ขอใช้รถตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาว่าด้วยรถราชการของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๑ ตามประกาศข้อ ๑.๓ และข้อ ๓ จะต้องรับผิดชอบค่าบำรุงการใช้รถส่วนกลาง จะต้องนำเงินส่งที่งานการคลัง และสำเนาใบเสร็จรับเงินส่งให้แก่มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานแล้วแต่กรณี เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานก่อนการใช้รถ

ข้อ ๕ อัตราค่าบำรุงการใช้รถส่วนกลาง ดังนี้

ประเภทรถ	หน่วยงานภายนอก	ส่วนงานภายใน	สวัสดิการ
รถบัสปรับอากาศ ขนาด ๔๕ ที่นั่ง	๕,๐๐๐ บาท/วัน	๒,๕๐๐ บาท/วัน	๑,๒๕๐ บาท/วัน
รถบัสพัดลม ขนาด ๔๕ ที่นั่ง	๓,๐๐๐ บาท/วัน	๑,๕๐๐ บาท/วัน	๗๕๐ บาท/วัน
รถบรรทุก ๖ ล้อ	๑,๕๐๐ บาท/วัน	๘๐๐ บาท/วัน	๔๐๐ บาท/วัน
รถบรรทุก ๔ ล้อ	๘๐๐ บาท/วัน	๔๐๐ บาท/วัน	๒๐๐ บาท/วัน
รถตู้	๑,๐๐๐ บาท/วัน	๕๐๐ บาท/วัน	๒๕๐ บาท/วัน

ข้อ ๖ กรณีที่มหาวิทยาลัย...

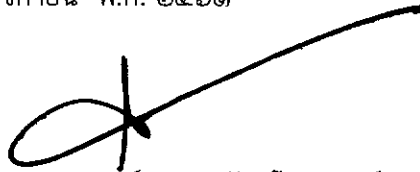
ข้อ ๖ กรณีที่มหาวิทยาลัยไม่สามารถจัดรถส่วนกลางให้ได้ หน่วยงานที่ขอใช้รถจะเช่ารถตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๗ เงินค่าบำรุงดูแลรถส่วนกลางตามข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเปิดบัญชีโดยใช้ชื่อว่า “รายได้รถส่วนกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา”

เงินจากรายได้รถส่วนกลางตามวรรคแรก ให้ใช้ในกิจกรรมรถส่วนกลาง

ข้อ ๘ กรณีมีปัญหาเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือกรณีที่ยังมิได้ระบุนโยบายอื่นใดที่เกี่ยวข้องไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีในการวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทิพย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา